

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

NA ROBOTY REMONTOWE:

WYMIANA OKIEN W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 50 W LUBLINIE

Nazwa Zamawiającego	Szkoła Podstawowa nr 50
REGON	060164019
NIP	7123346030
Miejscowość	20-722 Lublin
Adres	Lublin, ul. Roztocze 14
Strona internetowa	www.zs7.lublin.pl
Tel.	81 536 65 36

Rozdział 1.

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania o cenę, dla zamówień, których wartość nie przekracza równowartości kwoty wynikającej z Art. 4 ust 8, ustawy Prawo zamówień publicznych, dalej ustawa Pzp, oraz regulaminu zamówień publicznych obowiązujący w Szkole Podstawowej nr 50.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
 - strona internetowa Zamawiającego – www.zs7.lublin.pl ,
 - zakładka zamówienia do 130000

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

Wspólny Słownik Zamówień CPV):

45421100-5 instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów

1. Przedmiotem zamówienia jest:

wymiana okien (10 szt.) w budynku szkolnym, w tym: demontaż i montaż stolarki okiennej, montaż zewnętrznych parapetów.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera zestawienie okien oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

3. Wymagany okres gwarancji na zainstalowane okna i drzwi wynosi 12 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego:

- 1) zawarta umowa będzie stanowiła dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 Kodeksu cywilnego; gwarancja jakości wykonawcy udzielana w tym zakresie jest niezależna od gwarancji udzielanych przez innych gwarantów (dostawców, producentów, autoryzowanych przedstawicieli itp.);
- 2) wykonywanie czynności związanych z gwarantowaną jakością wykonanych robót będzie realizowane niezwłocznie na żądanie Zamawiającego;
- 3) wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo do usunięcia stwierdzonej wady fizycznej w wykonanych robotach, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego w gwarancji;
- 4) wykonawca zapewni w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym czas reakcji serwisowej – maksymalnie 24 godzin od pisemnego lub nadanego e-mailem zgłoszenia;
- 5) w okresie gwarancyjnym koszty związane z naprawami, przeglądami serwisowymi, wymianą części, ponosić będzie Wykonawca.

4. Wymagania jakościowe i materiałowe.

- 1) Do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych.
- 2) Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom Polskiej Normy. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości).
- 3) Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo materiały i urządzenia przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów.
- 4) Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych.

5. Warunki rozliczenia.

- 1) Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa o wynagrodzenie ryczałtowe (w znaczeniu i ze skutkami opisanymi w art. 632 Kodeksu cywilnego), obejmujące zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dokumentacji projektowej i ofercie wybranego wykonawcy.

- 2) Zamawiający rozliczy wykonany przedmiot zamówienia na podstawie faktury. Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa o wynagrodzenie ryczałtowe (w znaczeniu i ze skutkami opisanymi w art. 632 Kodeksu cywilnego), obejmujące zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dokumentacji projektowej i ofercie wybranego wykonawcy.
- 3) Zamawiający przewiduje rozliczenie zamówienia po jego wykonaniu, na podstawie faktury;
- 4) Zamawiający zapłaci należność przelewem na rachunek bankowy wykonawcy.

Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie ustalonym przez obie strony, ok 1 miesiąca, licząc od dnia podpisania umowy.

Rozdział 4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku - nie dotyczy.

2. Wiedza i doświadczenie. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej wykonali i prawidłowo ukończyli co najmniej dwie roboty budowlane polegające na instalacji okien. Ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego wykazu wykonanych robót budowlanych i dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; na zasadzie spełnia/nie spełnia.

3. Potencjał techniczny. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku – nie określa się minimalnych standardów. Spełnianie warunku zostanie ocenione na podstawie złożonego oświadczenia, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają środki finansowe (lub zdolność kredytową) w wysokości co najmniej 50.000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy zł). Spełnianie warunku zostanie ocenione na podstawie złożonej informacji; na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Rozdział 5. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu wymaganych od Wykonawców

- 1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawcy powinni złożyć:**
 - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz.1817).**

Rozdział 6. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom Zamawiającego

Wykonawca składa kosztorys ofertowy, w którym wycenia wszystkie pozycje wykazu okien

Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
 - drogą elektroniczną (adres: zbigniew.wazny@sp50.lublin.eu, poczta@sp50.lublin.eu), przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję elektronicznie – każda ze stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. SIWZ została opublikowana na stronie: www.zs7.lublin.pl .
5. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia Zbigniew Ważny, tel. 81 536 65 51, e-mail: zbigniew.wazny@sp50.lublin.eu

Rozdział 8. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)

Adresat:

"WYMIANA OKIEN W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 50"

Szkoła Podstawowa nr 50

20-722 Lublin

Roztocze 14

2. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:
 - 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
3. Informacje pozostałe:
 - 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
 - 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
 - 3) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej.

Rozdział 9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć za pomocą strony internetowej szkoły lub w sekretariacie SP50 w terminie do dnia 12.05.2022 r., do godz. 10:00.
2. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

Rozdział 10. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego). Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich innych formalności dotyczących budowy i kosztów z tym związanych. Podstawą do opracowania ceny ryczałtowej jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót. Zamawiający zaleca sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

3. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 11. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. **Kryterium oceny ofert: najniższa cena.**
2. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych. Oferta najkorzystniejsza to oferta z najniższą ceną.

Rozdział 12. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego niezwłocznie po wyłonieniu wykonawcy.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia dokumentów osoby posiadającej wymagane uprawnienia budowlane,

Rozdział 13. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w Załączniku Nr 5 do SIWZ.

Rozdział 14. Załączniki do SIWZ

<i>Załącznik Nr 1</i>	<i>Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.</i>
<i>Załącznik Nr 2</i>	<i>Wykaz okien</i>
<i>Załącznik Nr 3</i>	<i>Oświadczenie</i>
<i>Załącznik Nr 4</i>	<i>Formularz oferty</i>
<i>Załącznik Nr 5</i>	<i>Wzór umowy</i>